

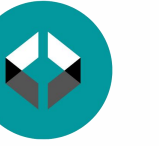
Regio.Digi.Hub

Regional Development Digital
Education HUB

Προώθηση της Περιφερειακής
Ανάπτυξης μέσω της ενίσχυσης των
δυνατοτήτων του συστήματος
Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και
Κατάρτισης (ΕΕΚ)



Co-funded by
the European Union



Regio.Digi.Hub
Regional Development Digital
Education HUB

Δημιουργία κι εφαρμογή ενός σχεδίου δράσης



Co-funded by
the European Union

Δήλωση

Η υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την παραγωγή αυτής της δημοσίευσης δεν συνιστά έγκριση του περιεχομένου, το οποίο αντικατοπτρίζει αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών, και η Επιτροπή δεν μπορεί να φέρει ευθύνη για οποιαδήποτε χρήση μπορεί να γίνει των πληροφοριών που περιέχονται σε αυτήν.

Αριθμός έργου N^ο: 2021-1-RO01-KA220-VET-000028118



**Co-funded by
the European Union**





Regio.Digi.Hub
Regional Development Digital
Education HUB

Κοινοπραξία



buidakon films



ATLANTIS
ENGINEERING



idec



BSC
Business Support Centre Kranj
Regional Development Agency of Gorenjska



ADR
Agenția pentru Dezvoltare Regională
N O R D - E S T



**THE REGIONAL
DEVELOPMENT
AGENCY BACKA**



**POLITEKNIKA
TXORIERRI**



ESTABLISHED 1890
**RUSE CHAMBER OF
COMMERCE AND INDUSTRY**



Co-funded by
the European Union

Περιεχόμενα

- 01 Ορισμός Σχεδίου Δράσης
- 02 Σχέδιο Δράσης για την περιφερειακή ανάπτυξη
- 03 Γιατί χρειάζεται ένα σχέδιο δράσης;
- 04 Κύρια στοιχεία ενός σχεδίου δράσης
- 05 Βήματα για την ανάπτυξη ενός σχεδίου δράσης
- 06 Παραδείγματα Σχεδίων Δράσης Περιφερειακής Ανάπτυξης Plans
- 07 Σύνοψη



“

Όποιος
αποτυγχάνει να
σχεδιάσει,
σχεδιάζει να
αποτύχει

Winston Churchill



Co-funded by
the European Union

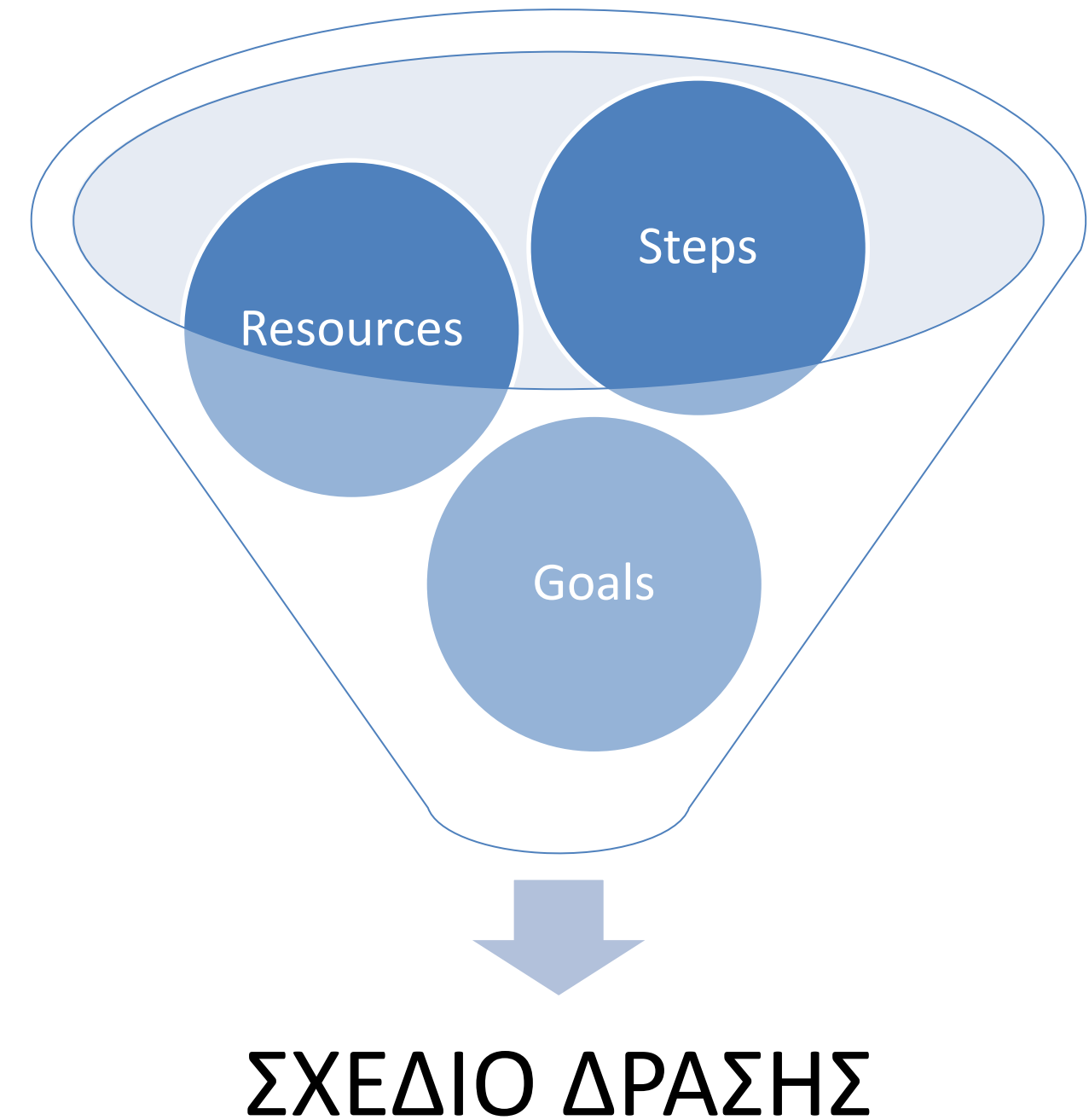
Στο τέλος αυτής της ενότητας, θα είστε σε θέση να δημιουργήσετε και να εφαρμόσετε ένα Σχέδιο Δράσης

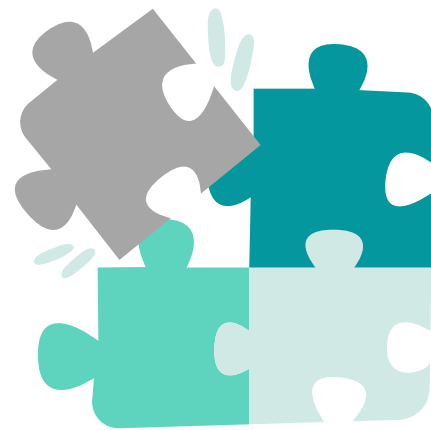
ΓΝΩΣΗ	ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ	ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ
<ul style="list-style-type: none">• Κατανόηση του τι είναι ένα Σχέδιο Δράσης.• Κατανόηση των οφελών της δημιουργίας ενός Σχεδίου Δράσης• Κατανόηση των Κύριων Στοιχείων ενός Σχεδίου Δράσης	<ul style="list-style-type: none">• Γράψτε ένα σχέδιο δράσης• Απεικονήστε το σχέδιο δράσης	<ul style="list-style-type: none">• Δημιουργία, υλοποίηση και παρακολούθηση των εργασιών που σχετίζονται με το σχέδιο δράσης.



Ορισμός Σχεδίου Δράσης

Ένα Σχέδιο Δράσης είναι μια λίστα με στοιχεία δράσης και πόρους που απαιτούνται για να επιτευχθούν οι στόχοι και οι αντικείμενοι ενός έργου. Μπορεί να θεωρηθεί ως μια οπτική αναπαράσταση του χρονοδιαγράμματος, μια λίστα με εργασίες, τους υπεύθυνους για κάθε μια από αυτές και την παρακολούθηση της προόδου τους για την επίτευξη των καλύτερων αποτελεσμάτων. Αυτό το έγγραφο μπορεί να βοηθήσει στον προγραμματισμό και την παρακολούθηση των δραστηριοτήτων, τον προσδιορισμό των απαιτούμενων πόρων και πώς και πότε πρέπει να χρησιμοποιηθούν για να επιτευχθεί το αναφερόμενο αποτέλεσμα.





Offline Activity 1

Οι σημαντικότεροι συστατικοί παράγοντες που χρειάζεστε για να δημιουργήσετε ένα αποτελεσματικό σχέδιο δράσης είναι οι στόχοι που θέλετε να επιτύχετε. Καθώς είναι ένα διάγραμμα οντοτήτων-συσχετίσεων, ίσως έχετε ήδη καθορίσει στόχους που σχετίζονται με την περιφερειακή ανάπτυξη, έτσι δεν είναι;



Σχέδιο Δράσης για την περιφερειακή ανάπτυξη

Περιφερειακό σχέδιο δράσης

Μεταφράζει στρατηγικές σε ετήσια σχέδια εργασίας, κινητοποιεί πόρους για δραστηριότητες, αναθέτει ρόλους και ευθύνες στους ενδιαφερόμενους και περιέχει ένα σχέδιο παρακολούθησης της προόδου.

Περιουσιακά στοιχεία,
χρηματοδότηση,
ανθρώπινο δυναμικό

Ετήσια
σχέδια
εργασίας

Στρατηγικές

Πόροι

Ρόλοι κι
ευθύνες

Για
παρακολούθηση
της προόδου

Σχέδιο
παρακολού
θησης



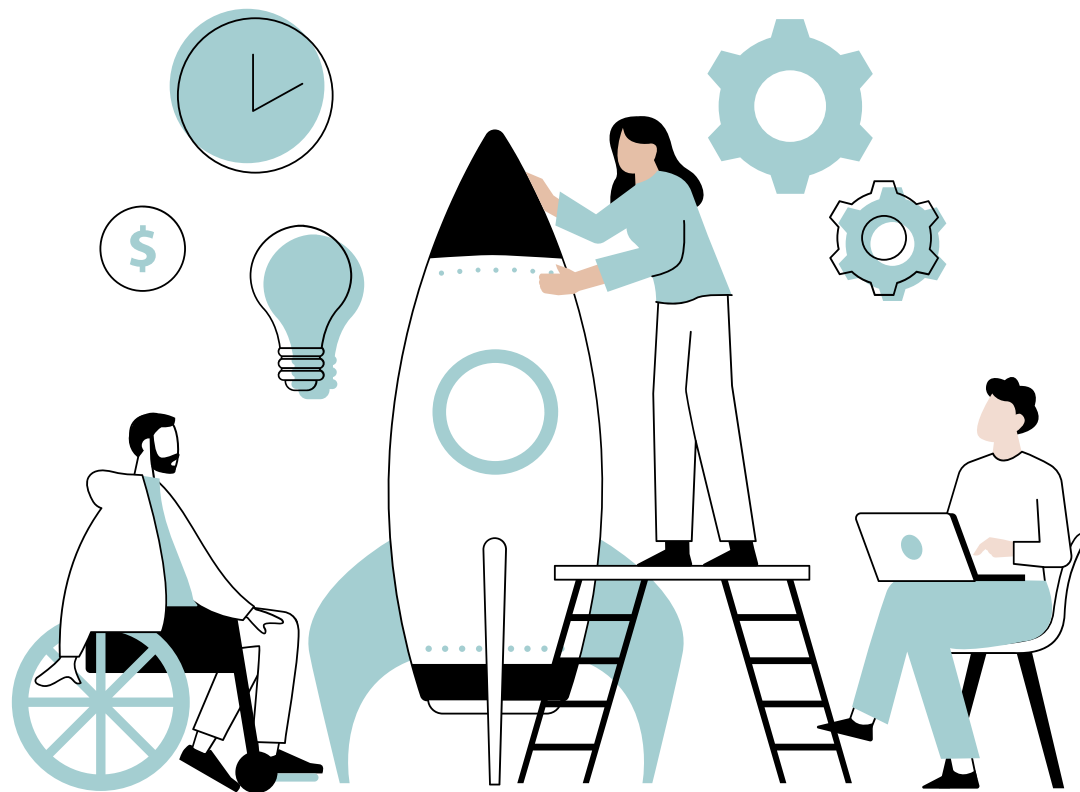
Co-funded by
the European Union

Γιατί χρειάζεται ένα σχέδιο δράσης;



Regio.Digi.Hub
Regional Development Digital
Education HUB

- διευκρινίζει ποιους πόρους θα χρειαστείτε για να επιτύχετε τους στόχους περιφερειακής ανάπτυξης σας
- αντιπροσωπεύει ένα χρονοδιάγραμμα για τα στοιχεία ενεργειών
- καθορίζει ποιους πράκτορες ομάδας θα χρειαστείτε για κάθε εργασία
- βοηθά στην παραγγελία των εργασιών του έργου με διαδοχικό και έγκαιρο τρόπο για την επίτευξη των καθορισμένων στόχων
- βοηθά στην παρακολούθηση της προόδου και στη μέτρηση της απόδοσης του έργου
- μεγιστοποιεί την παραγωγικότητα και την κατανομή πόρων
- σας προετοιμάζει για προβλέψιμες και αποτρέψιμες προκλήσεις και σας βοηθά να εστιάσετε τους πόρους σας για να επιτύχετε τους κύριους στόχους σας
- δημιουργεί μια ροή εργασιών με γνώμονα τους στόχους, ώστε να ξέρετε τι να εργαστείτε σε όλο το έργο



Ένα Σχέδιο Δράσης διευκρινίζει τους στόχους που πρέπει να επιτευχθούν, τις ομάδες και τους παρόχους υπηρεσιών που πρέπει να συμμετέχουν, τα καθήκοντα, τα ορόσημα και τους πόρους που απαιτούνται για την ολοκλήρωση του έργου.



Co-funded by
the European Union

Κύρια στοιχεία ενός σχεδίου δράσης

Μια συγκεκριμένη
περιγραφή του στόχου
(SMART)

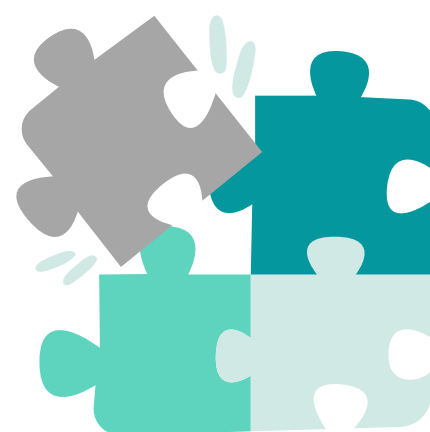
Εργασίες ή στοιχεία
ενεργειών και αντίστοιχες
προθεσμίες και
χρονοδιάγραμμα για την
επίτευξη του δηλωμένου
στόχου

Πράκτορες που θα είναι
υπεύθυνοι για κάθε
στοιχείο ενέργειας

Πόροι που απαιτούνται για
την ολοκλήρωση των
στοιχείων ενεργειών

Μέτρα για την αξιολόγηση
της προόδου





Offline Activity 2

Να θυμάστε ότι το περιφερειακό σας σχέδιο δράσης δεν είναι οριστικό. Θα πρέπει να μπορείτε να το προσαρμόσετε καθώς οι ανάγκες των περιοχών σας αλλάζουν με τον καιρό ή εξελίσσονται.



Βήματα για την ανάπτυξη ενός σχεδίου δράσης

Βήμα 1- Ορίστε τον στόχο

Βήμα 2 – Λίστα εργασιών

Βήμα 3 –
Προτεραιοποιήστε εργασίες

Βήμα 4 – Αναθέστε
εργασίες

Βήμα 5 – Αξιολογήστε και
βελτιώστε



Co-funded by
the European Union

Βήματα για την ανάπτυξη ενός σχεδίου δράσης

Βήμα 1- Ορίστε τον στόχο σας

- Να είστε συγκεκριμένοι με τους στόχους του Σχεδίου Δράσης σας. Καθορίστε πού βρίσκεται η περιοχή σας και πού θέλετε να είναι. Εάν υπάρχουν εναλλακτικοί τρόποι για να επιτύχετε τον στόχο του Σχεδίου Δράσης σας, αξιολογήστε την κατάστασή σας και επιλέξτε τις καλύτερες ευκαιρίες για επιτυχία, ανάλογα με τους διαθέσιμους πόρους σας.

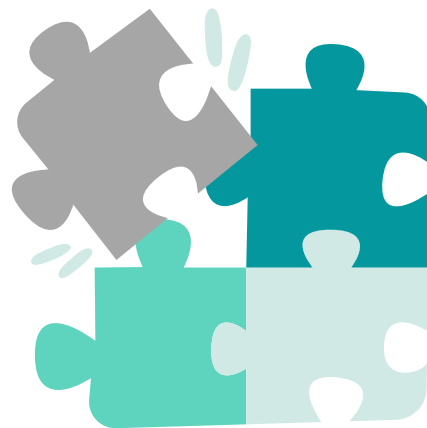


Το SMART είναι ένα αρκτικόλεξο που υποδεικνύει πώς να θέσετε ιδανικούς στόχους σε ένα Σχέδιο Δράσης. Οι περιφερειακοί σας στόχοι θα πρέπει πάντα να είναι "SMART", που σημαίνει **συγκεκριμένοι, μετρήσιμοι, επιτεύξιμοι, σχετικοί και με βάση το χρόνο.**

Αυτά τα χαρακτηριστικά καθορίζουν τις κατευθυντήριες γραμμές για να βοηθήσουν τα Σχέδια Δράσης να είναι πιο αποτελεσματικά, διασφαλίζοντας παράλληλα ότι οι πράκτορες επιδιώκουν πάντα τους στόχους που τους έχουν ανατεθεί. Οι στόχοι επιτρέπουν στους πράκτορες να επικεντρωθούν στους ρόλους και τις ευθύνες τους, προκειμένου να ολοκληρώσουν με επιτυχία τα στοιχεία δράσης τους.



Βήματα για την ανάπτυξη ενός σχεδίου δράσης



Offline Activity 3

Τώρα που ορίστηκε το SMART, πώς γράφετε SMART στόχους; Η διαδικασία ξεκινά με την υποβολή πολλών ερωτήσεων στον εαυτό σας, στην ομάδα σας και στους εμπλεκόμενους φορείς. Οι απαντήσεις σε αυτές τις ερωτήσεις θα σας βοηθήσουν να ακονίσετε τη στρατηγική σας και οι στόχοι σας θα γίνουν σαφείς και εφικτοί.



Βήματα για την ανάπτυξη ενός σχεδίου δράσης

Βήμα 2 – Λίστα εργασιών

- Αφού έχετε τον στόχο σας, καταγράψτε τις εργασίες και τις δραστηριότητες που πρέπει να ολοκληρώσετε για να τον επιτύχετε. Στη συνέχεια, ταξινομήστε τις κατά σειρά προσθέτοντας βασικές ημερομηνίες και προθεσμίες.

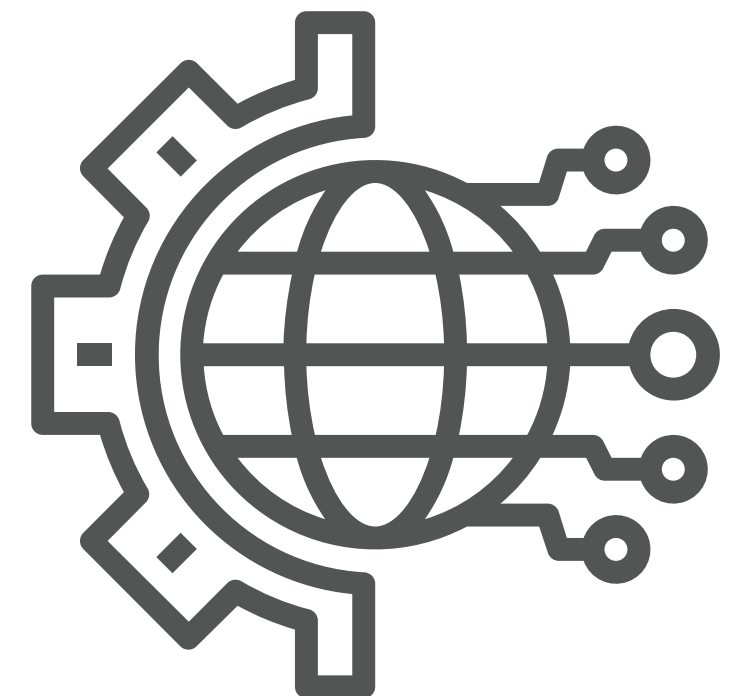
Αφού θέσετε τους στόχους, είναι καιρός να ετοιμάσετε μια **λίστα εργασιών/στοιχείων ενεργειών** για να τους πετύχετε. Τα στοιχεία δράσης είναι μικρές, μεμονωμένες εργασίες που πρέπει να εκτελεστούν για την παραγωγή παραδοτέων έργων που περιγράφονται στο **Σχέδιο Δράσης** σας.

Πρώτα, πρέπει να προσδιορίσετε και να ορίσετε τις εργασίες και, στη συνέχεια, να τους αναθέσετε ένα επίπεδο προτεραιότητας, ώστε να εκτελούνται διαδοχικά.

Τα στοιχεία δράσης είναι εργασίες που πρέπει να εκτελούνται για την επίτευξη ενός μεγαλύτερου, πιο σύνθετου στόχου, όπως ένα σχέδιο δράσης ή απλώς ένας από τους επιδιωκόμενους στόχους του. Η δημιουργία μιας λίστας στοιχείων ενεργειών είναι ο πιο αποτελεσματικός τρόπος για να αναθέσετε αυτές τις εργασίες στον κατάλληλο πράκτορα και πόρους και να παρακολουθήσετε την πρόοδό τους.

Τα στοιχεία δράσης μπορεί να λάβουν πολλές μορφές, από δραστηριότητες που πρέπει να ολοκληρωθούν έως εκδηλώσεις που πρέπει να πραγματοποιηθούν. Το καθοριστικό τους χαρακτηριστικό, όμως, είναι ότι κάθε αντικείμενο που ολοκληρώνεται οδηγεί στην ολοκλήρωση μιας μεγαλύτερης εργασίας.

Αν και μπορεί να φαίνονται απλά, η δημιουργία μιας λίστας στοιχείων ενεργειών είναι πιο σημαντική από ό,τι θα περίμενε κανείς. Οι λίστες στοιχείων ενεργειών που δεν έχουν δημιουργηθεί σωστά μπορεί να επιβραδύνουν ένα ολόκληρο έργο ή ακόμη και να οδηγήσουν σε πλήρη αποτυχία. Για αυτόν τον λόγο, είναι σημαντικό να κατανοήσετε τους καλύτερους τρόπους δημιουργίας στοιχείων δράσης και να τους χρησιμοποιήσετε για να προωθήσετε το έργο σας.



Βήματα για την ανάπτυξη ενός σχεδίου δράσης

Βήμα 2 – Λίστα εργασιών

- Αφού έχετε τον στόχο σας, καταγράψτε τις εργασίες και τις δραστηριότητες που πρέπει να ολοκληρώσετε για να τον επιτύχετε. Στη συνέχεια, ταξινομήστε τις κατά σειρά προσθέτοντας βασικές ημερομηνίες και προθεσμίες.

Ακολουθούν ορισμένα βήματα που πρέπει να έχετε κατά νου όταν γράφετε εργασίες/στοιχεία ενεργειών. Όσο πιο αναλυτικά τα στοιχεία δράσης σας, τόσο περισσότερο θα διευκολύνουν τη διαχείριση του φόρτου εργασίας και την εκτέλεση του σχεδίου του έργου σας.

1. Καθορίστε έναν τίτλο και έναν αριθμό ταυτότητας για τα στοιχεία ενεργειών σας

2. Ορίστε ένα επίπεδο προτεραιότητας (υψηλής έως χαμηλής προτεραιότητας) για τα στοιχεία δράσης

3. Ορίστε προθεσμίες για τα στοιχεία των ενεργειών σας

4. Ορίστε έναν αντιπρόσωπο/υπεύθυνο για τα Αντικείμενα Ενέργειάς σας

5. Περιγράψτε σύντομα κάθε στοιχείο ενέργειας



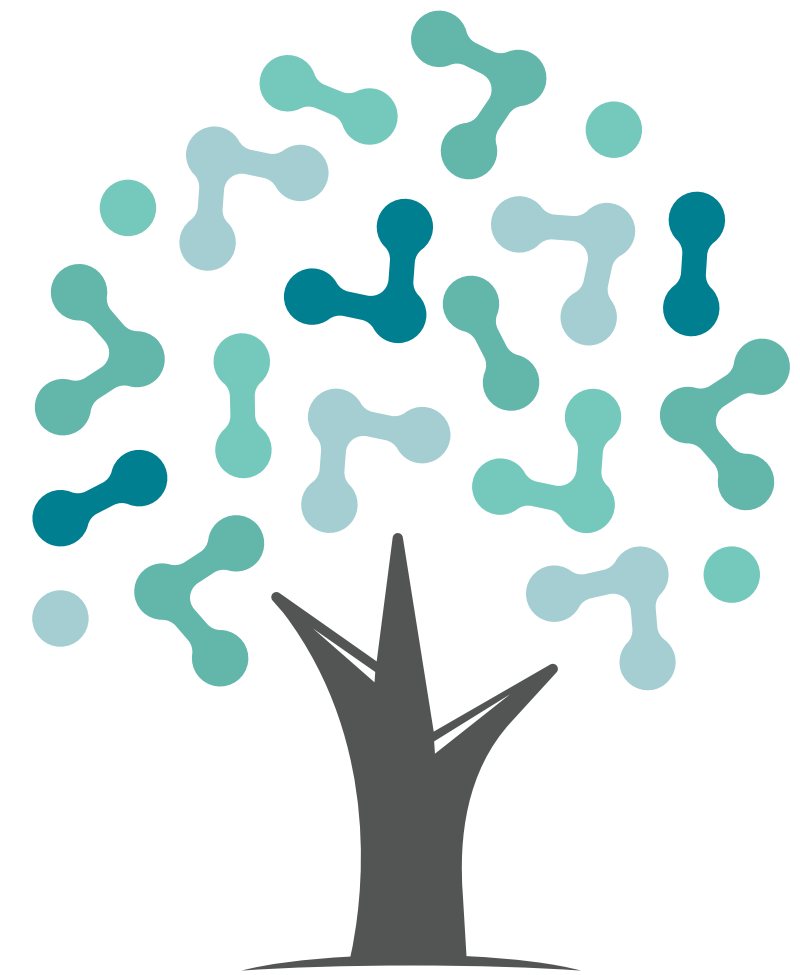
Βήματα για την ανάπτυξη ενός σχεδίου δράσης

Βήμα 3 - Προτεραιοποιήστε εργασίες

- Ορισμένα στοιχεία δράσης μπορεί να πρέπει να ολοκληρωθούν πριν ξεκινήσουν άλλα. Με την ανάθεση αυτών των εργασιών με προτεραιότητα και τον καθορισμό ρεαλιστικών προθεσμιών, μπορεί να αποφευχθούν εμπόδια και να επιτραπεί η εκτέλεση των στοιχείων δράσης με ακολουθιακό τρόπο. Εάν προγραμματίζετε να αναθέσετε αυτές τις εργασίες σε μέλη της ομάδας, βεβαιωθείτε ότι τους ενημερώνετε για τις εξαρτήσεις και επιτρέπετε αρκετό χρόνο για να τις ολοκληρώσουν.

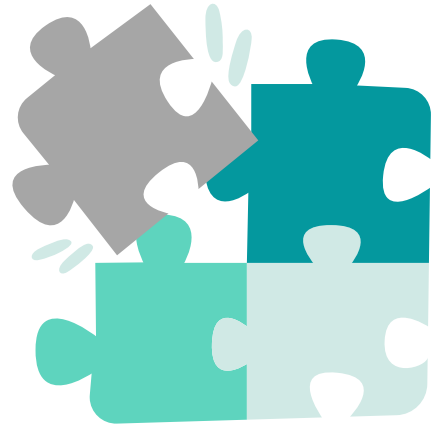
Τώρα που έχετε μια λίστα με τις εργασίες, είναι καιρός να την αναδιοργανώσετε δίνοντας προτεραιότητα στα στοιχεία δράσης. Ορισμένες εργασίες μπορεί να πρέπει να τοποθετηθούν σε προτεραιότητα καθώς μπορεί να αποτελούν εμπόδιο για άλλες υποεργασίες.

Πρέπει να αναθέσετε σε κάθε εργασία και ίσως σε κάθε υποεργασία μια προτεραιότητα χαμηλή, μεσαία ή υψηλή, ανάλογα με το πόσο επείγουσα είναι από άποψη χρόνου, πόσοπλούσια σε πληροφορίες ή χρόνο απαιτεί, και πόσο κρίσιμη είναι αυτή η εργασία για τον συνολικό στόχο.



Co-funded by
the European Union

Βήματα για την ανάπτυξη ενός σχεδίου δράσης



Offline Activity 4.1



Offline Activity 4.2

Ο κύριος σκοπός ενός Περιφερειακού Σχεδίου Δράσης είναι να δημιουργήσει μια λίστα με στοιχεία δράσης για την ανάπτυξη της περιοχής σας. Με άλλα λόγια, η εκπόνηση ενός Σχεδίου Δράσης αποτελείται από την καταγραφή των εργασιών που πρέπει να ολοκληρώσει κάθε υπεύθυνος και την διάταξή τους με προτεραιότητα, προκειμένου να επιτευχθεί ο καθορισμένος στόχος.



Βήματα για την ανάπτυξη ενός σχεδίου δράσης

Βήμα 4 – Ανάθεση εργασιών

- Αφού καταρτίσετε τη λεπτομερή λίστα των εργασιών με προτεραιότητα, μπορείτε να αρχίσετε να τους αναθέτετε κατάλληλους πόρους, χρόνο και μέλη της ομάδας και να αποφασίσετε εάν θα αναθέσετε σε τρίτους κάποια μέρη του Σχεδίου Δράσης.

Πόροι

- Το σχέδιο δράσης σας απαιτεί συγκεκριμένους πόρους. Αφού συντάξετε τη λίστα προτεραιοτήτων των στοιχείων ενεργειών σας, θα είναι ευκολότερο να κατανοήσετε ποιους πόρους πρέπει να εκχωρήσετε σε κάθε εργασία και να τους διανεμίσετε ανάλογα.

Μέλη της ομάδας

- Αφού διαιρέσετε την εργασία που απαιτείται για την ολοκλήρωση του σχεδίου δράσης σας σε εργασίες/στοιχεία δράσης, θα πρέπει να τα αναθέσετε στα μέλη της ομάδας του έργου σας και να καθορίσετε τους ρόλους και τις ευθύνες τους.

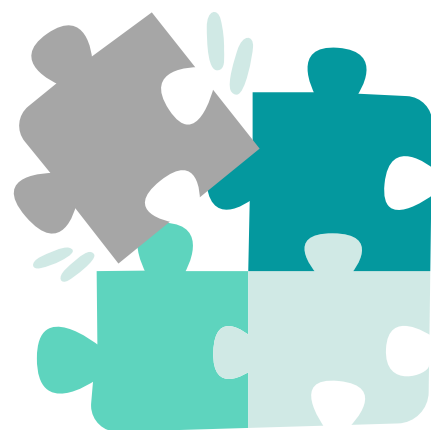


Αυτό το βήμα περιλαμβάνει την ανάθεση προϋπολογισμού σας. Μπορείτε να υποδείξετε το κατά προσέγγιση κόστος κάθε εργασίας στο Σχέδιο Δράσης σας.



Co-funded by
the European Union

Βήματα για την ανάπτυξη ενός σχεδίου δράσης



Offline Activity 5

Τώρα που έχετε καθορίσει τα στοιχεία ενεργειών που πρέπει να ακολουθήσετε για την επίτευξη του στόχου του Σχεδίου Δράσης σας, θα πρέπει να εκχωρήσετε τα κατάλληλα μέλη της ομάδας και τους κατάλληλους πόρους σε καθεμία από τις εργασίες.



Βήματα για την ανάπτυξη ενός σχεδίου δράσης

Βήμα 5 - Αξιολογήστε και βελτιώστε

- Μετά την ολοκλήρωση κάθε στοιχείου δράσης ή ομάδας εργασίας, συνιστάται η αξιολόγηση της τρέχουσας προόδου και η αναλόγως βελτίωση του Σχεδίου Δράσης. Συλλέξτε σχόλια από τους υπεύθυνους παράγοντες του στοιχείου δράσης και προτάσεις βελτίωσης από αυτούς, για να γίνετε πιο αποτελεσματικοί στην εκτέλεση των επερχόμενων εργασιών.

Εάν θέλετε να παρακολουθείτε την πρόοδό σας προς τον στόχο του Σχεδίου Δράσης, πρέπει να ορίσετε μια μέθοδο για τη μέτρησή του. Αυτό θα κρατούσε εσάς και τους υπεύθυνους αντιπροσώπους ενημερωμένους και με **κίνητρο**.

Πρέπει επίσης να καθορίσετε μετρήσεις για να μετρήσετε την πρόοδό σας. Τα **ορόσημα** θα μπορούσαν να βοηθήσουν στη διαίρεση των μεγάλων χρονικών περιόδων σε μικρότερες και πιο εύκολες στην παρακολούθηση περιόδους.

Για να πετύχετε την εκτέλεση του Σχεδίου Δράσης σας, πρέπει να παρακολουθείτε τακτικά την πρόοδό σας. Μπορείτε να αφιερώσετε λίγο χρόνο για να **αξιολογήσετε την απόδοση της ομάδας**.

Οι εργασίες μπορούν να επισημανθούν ως ολοκληρωμένες, εστιάζοντας στο πώς έχετε **προχωρήσει προς τον στόχο**.

Η αξιολόγηση και η παρακολούθηση θα μπορούσαν επίσης να σας επιτρέψουν να αναλύσετε τις καθυστερημένες εργασίες, να κατανοήσετε τον λόγο της καθυστέρησης και να βρείτε **λύσεις**. Μετά από αυτή την ανάλυση η ομάδα σας θα πρέπει να **ενημερώσει** το Σχέδιο Δράσης ανάλογα.



Βήματα για την ανάπτυξη ενός σχεδίου δράσης

Step 5 - Αξιολογήστε και βελτιώστε

- Μετά την ολοκλήρωση κάθε στοιχείου δράσης ή ομάδας εργασίας, συνιστάται η αξιολόγηση της τρέχουσας προόδου και η αναλόγως βελτίωση του Σχεδίου Δράσης. Συλλέξτε σχόλια από τους υπεύθυνους του αντικειμένου δράσης και προτάσεις βελτίωσης από αυτούς, για να γίνετε πιο αποτελεσματικοί στην εκτέλεση των επερχόμενων εργασιών.

ΟΡΟΣΗΜΑ

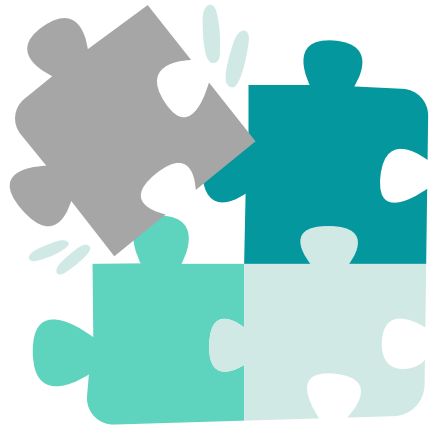
Ένα ορόσημο είναι ένα εργαλείο που σας επιτρέπει να διαιρέσετε ένα πρόγραμμα έργου σε μικρότερα κομμάτια.

Τα ορόσημα σας επιτρέπουν να παρακολουθείτε την πρόοδο καθώς διαιρούν τη διαδικασία και υποδεικνύουν το τέλος μιας ομάδας στοιχείων δράσης και την έναρξη μιας νέας.

Όταν ένα ορόσημο επικεντρώνεται σε σημαντικούς δείκτες προόδου, βοηθά στον εντοπισμό ευκαιριών για βελτίωση της διαδικασίας, προκειμένου να σχεδιάσετε, να προγραμματίσετε και να εκτελέσετε καλύτερα το Σχέδιο Δράσης.

Τα ορόσημα αποτελούν επίσης πλεονέκτημα για την εκτίμηση του απαιτούμενου χρόνου του Σχεδίου Δράσης, αναγνωρίζοντας και διαχωρίζοντας σημαντικές παραδοτέα και δείκτες προόδου, που τους καθιστούν ένα πολύ χρήσιμο εργαλείο για τους διαχειριστές έργων.





Offline Activity 6

Η παρακολούθηση είναι χρήσιμη για την αξιολόγηση της προόδου ενός Σχεδίου Δράσης. Παρακολουθώντας τα στοιχεία ενεργειών σας, μπορείτε να συγκρίνετε την πραγματική με την αναμενόμενη απόδοση και να εντοπίσετε προβλήματα που μπορούν να επηρεάσουν το προγραμματισμένο χρονοδιάγραμμα και τον προϋπολογισμό. Αυτό βοηθά επίσης τους διαχειριστές έργων και τους σχετικούς ενδιαφερόμενους φορείς να οπτικοποιήσουν τα ολοκληρωμένα στοιχεία δράσης και τους πόρους που έχουν χρησιμοποιηθεί.



Παραδείγματα Σχεδίων Δράσης Περιφερειακής Ανάπτυξης I



REGIONAL DEVELOPMENT PROGRAMME OF GEORGIA
2018-2021



Το **Πρόγραμμα Περιφερειακής Ανάπτυξης της Γεωργίας** είναι ένα μεσοπρόθεσμο κυβερνητικό έγγραφο που καθορίζει τους κύριους στόχους για την περιφερειακή ανάπτυξη της Γεωργίας και καθορίζει προτεραιότητες και μέτρα για την περίοδο 2018–2021.

Το Πρόγραμμα παρέχει ένα συνεκτικό πλαίσιο για δημόσιες και ιδιωτικές επενδύσεις που προάγουν την περιφερειακή ανάπτυξη, επιτρέποντας σε όλους τους ενδιαφερόμενους να συγκεντρώσουν πόρους σε μια ενιαία κοινή στρατηγική προκειμένου να μεγιστοποιηθεί η αποτελεσματικότητα και η αποδοτικότητα της παρέμβασης.

[Διαβάστε περισσότερα](#)



Co-funded by
the European Union

Παραδείγματα Σχεδίων Δράσης Περιφερειακής Ανάπτυξης Ι

VII.1.7 Measure 1.7. Preserving and promoting cultural heritage

Georgian cultural heritage is well known world-wide. With modern approach to museums and cultural monuments (material and non-material) – as the centres of tourism and life-long learning centres, Georgia has a big potential to gain through the sustainable use of cultural heritage. Geographical diversification of cultural monuments and museums gives all regions of Georgia an opportunity to receive the cultural, social and economic outcomes through developing the relevant service fields, increase of income of individuals involved in production of souvenirs, traditional crafts and agriculture and also through integration of disabled people and other vulnerable groups into economic activities.

The Measure aims at protection of cultural heritage, supporting modernisation of museums and cultural monuments/facilities including infrastructure, management, capacity building and integration into international system. Additionally, the efforts will be made to improve the access to the cultural heritage infrastructure for disabled.

The measure will be realised based on the long-term cultural heritage strategy through the system of grants for preserving and promoting cultural heritage through the funds provided by the Ministry of Culture and Sport, MDF, international donors and local self- governments.

The Beneficiaries of the Measure will be population of Georgia, including ethnic minorities and disabled people, also international visitors.

Objective

- Support sustainable territorially diversified cultural heritage in order to increase the cultural, economic and social potential of regions

Activities

The measure will be implemented by the following Activities:

- Preserving cultural heritage and improving museum system
- Development of infrastructure and financial sustainability of the culture field
- Support for small scale infrastructure development surrounding areas of cultural heritage sites
- Support culture in regions - Support for small scale investment (material and non- material) for preservation of cultural heritage (material and non-material)

Budget

The Indicative Budget of the Measure is GEL 124 million.

Output indicators:

- Number of historical monuments rehabilitated
- Number of museums modernised
- Number of trained employees of museums and museum- reserves, also state and local self- government servants

Result indicator:

- Increased number of visitors in museums
- Increased income from museums and museum- reserves

Implementing Body and partners

Ministry of Culture and Sport of Georgia and National Agency for Cultural Heritage Preservation of Georgia and other relevant agencies under the ministry.

Μετά την ανάλυση της κατάστασης και την έκθεση των στόχων και των προτεραιοτήτων του Σχεδίου Δράσης, κάθε στοιχείο δράσης (μέτρο) περιέχει τις ακόλουθες πληροφορίες:

- Λεπτομερής επεξήγηση του μέτρου και των δραστηριοτήτων
- Σχετικοί στόχοι
- Προϋπολογισμός
- Δείκτες εξόδου
- Δείκτες αποτελεσμάτων
- Υπεύθυνος υλοποίησης

[Διαβάστε περισσότερα](#)



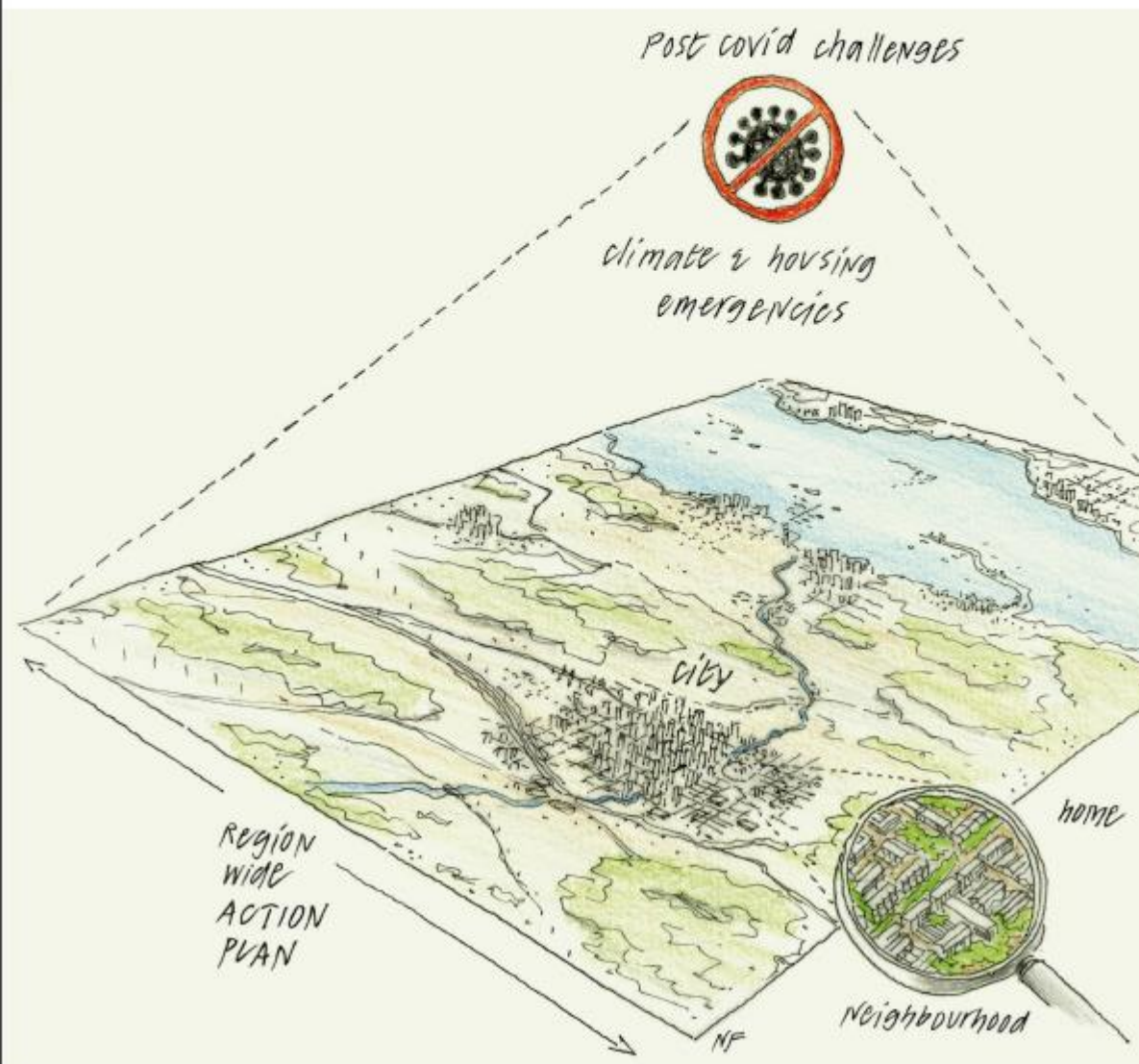
Co-funded by
the European Union

Παραδείγματα Σχεδίων Δράσης Περιφερειακής Ανάπτυξης II

UNECE

Place and life in the ECE A Regional Action Plan 2030

Tackling challenges from the COVID-19 pandemic, climate and housing emergencies in region, city, neighbourhood and homes



Το **Περιφερειακό Σχέδιο Δράσης 2030** είναι ένα περιφερειακό σχέδιο δράσης για να βοηθήσει τις πόλεις και τις εθνικές κυβερνήσεις της UNECE (Οικονομική Επιτροπή των Ηνωμένων Εθνών για την Ευρώπη) να διασφαλίσουν την ταυτόχρονη αντιμετώπιση των πολύπλευρων προκλήσεων για την επίτευξη βιώσιμης και οικονομικά προσιτής στέγασης και βιώσιμης αστικής ανάπτυξης.

Παρέχει μια ολοκληρωμένη και ισορροπημένη προσέγγιση για την υποστήριξη των τοπικών και εθνικών αναπτυξιακών προσπαθειών έως το 2030 σε δύο αλληλένδετους τομείς πολιτικής: πόλεις, γειτονιές, σπίτια και αγροτική ζωή. και βιώσιμες κατοικίες και σπίτια. Περιλαμβάνει σαφείς και συνοπτικές κατευθυντήριες αρχές, στόχους, στόχους και δράσεις για την οικοδόμηση πιο ανθεκτικών, χωρίς αποκλεισμούς και βιώσιμων ανθρωποκεντρικών πόλεων στην περιοχή UNECE με οικονομικά προσιτή, προσβάσιμη και κλιματικά ουδέτερη στέγαση.

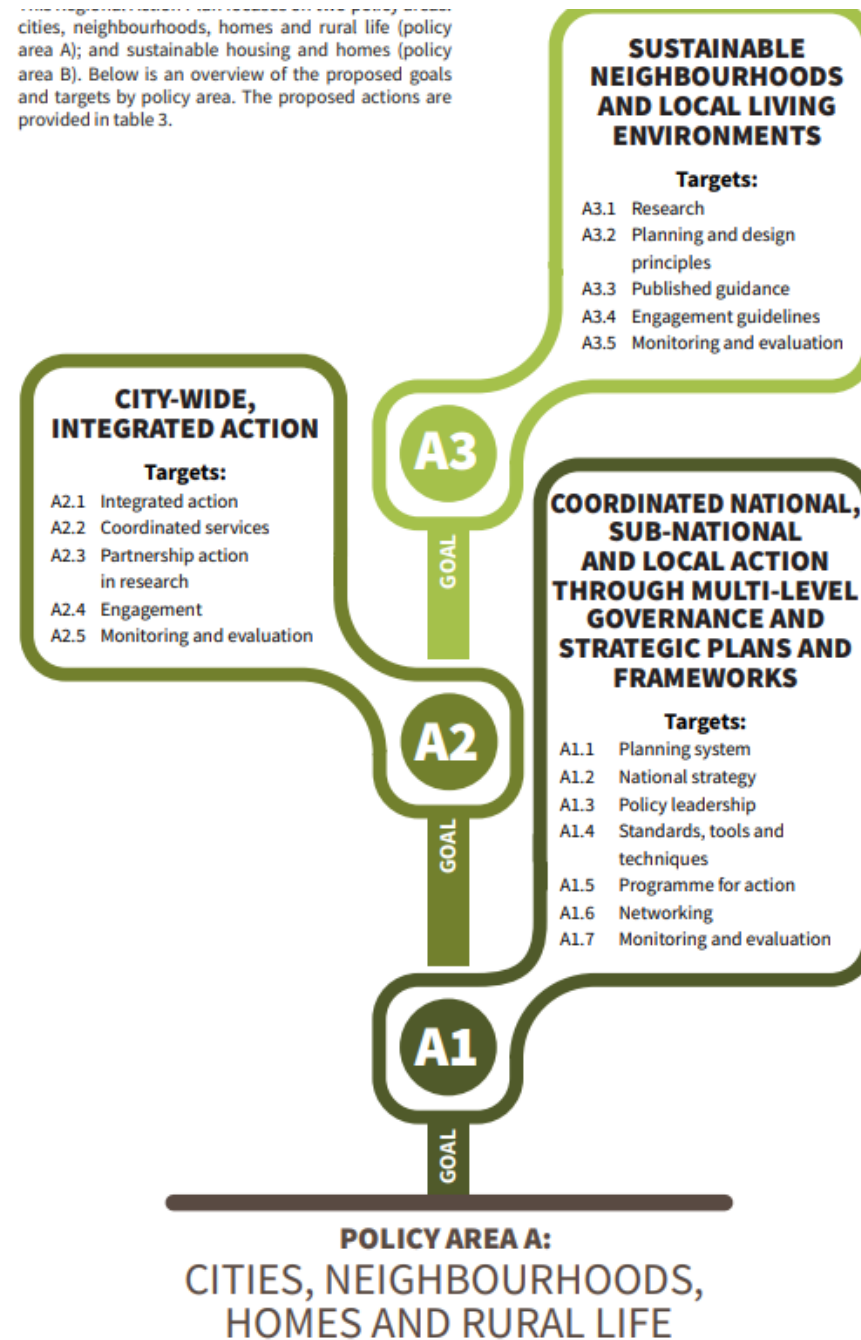
[Διαβάστε περισσότερα](#)



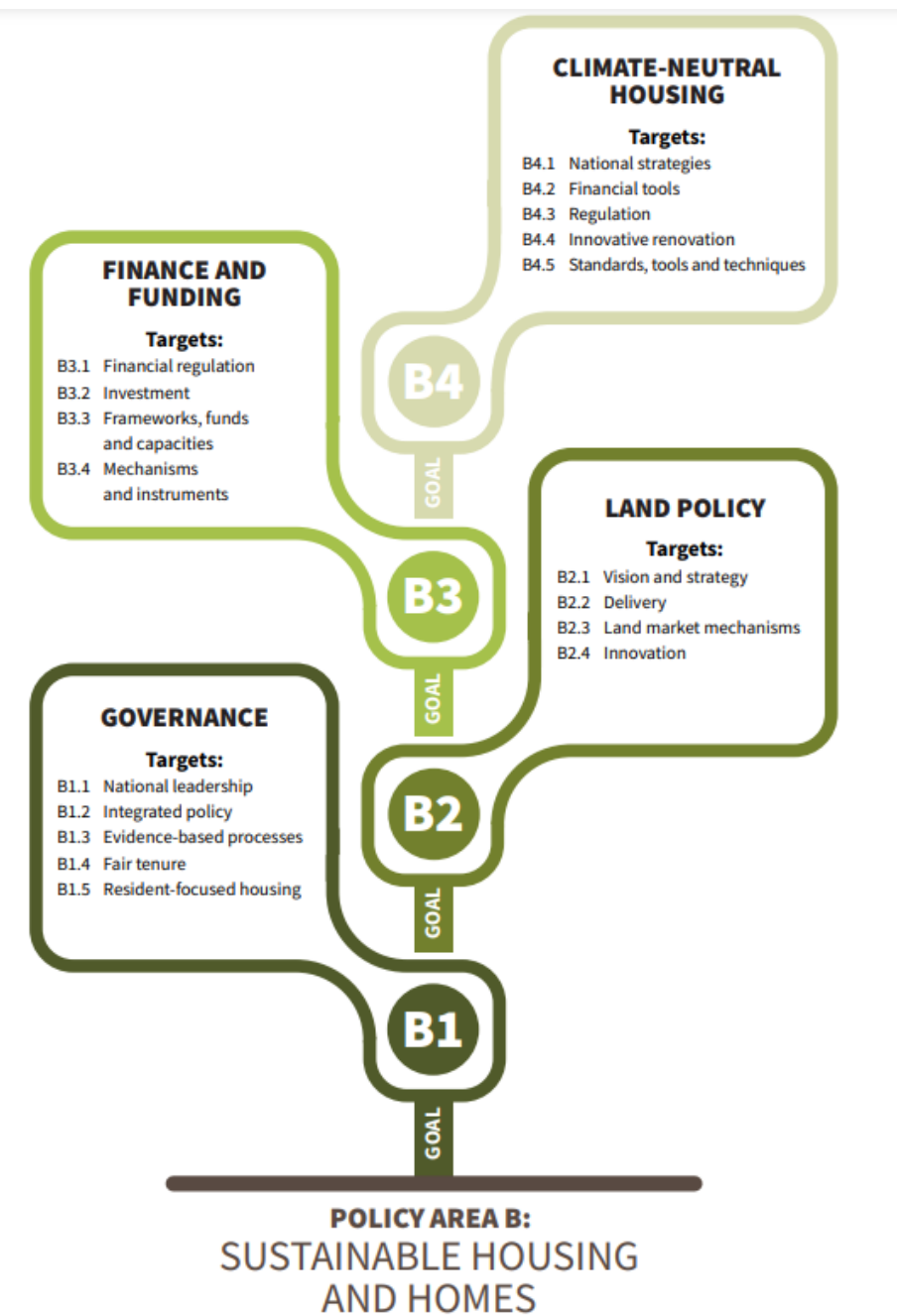
Co-funded by
the European Union

Παραδείγματα Σχεδίων Δράσης Περιφερειακής Ανάπτυξης II

cities, neighbourhoods, homes and rural life (policy area A); and sustainable housing and homes (policy area B). Below is an overview of the proposed goals and targets by policy area. The proposed actions are provided in table 3.



[Link to Action Plan file](#)



Αυτό το Σχέδιο Δράσης περιέχει μια πολύ ενδιαφέρουσα κατανομή των στοιχείων δράσης, ανάλογα με τον αντίστοιχο στόχο και τον συγκεκριμένο στόχο.

[Διαβάστε περισσότερα](#)



Co-funded by
the European Union

Παραδείγματα Σχεδίων Δράσης Περιφερειακής Ανάπτυξης II




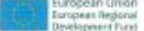
Το Σχέδιο Δράσης REPLACE - Περιφέρεια Κρήτης είναι ένα Περιφερειακό Σχέδιο Δράσης που στοχεύει στη δυνατότητα μετάβασης σε μια κυκλική οικονομία μέσω της διευκόλυνσης, υλοποίησης και χρηματοδότησης τοπικών και διασυνοριακών κυκλικών αλυσίδων αξίας με τη χρήση ενός συστημικού λειτουργικού και κανονιστικού πλαισίου.

[Διαβάστε περισσότερα](#)



Co-funded by
the European Union

Παραδείγματα Σχεδίων Δράσης Περιφερειακής Ανάπτυξης III

An external expert FCNC has been hired to perform the analysis and then a loop between FCNC and the Task Force will allow confrontation and discussion on how to influence successfully the policy instrument through the design of the CE-supporting call.

4. **Timeframe** (please specify the timing envisaged for action 1)

The actions which resulted in the determination of this Action Plan started in Phase 1 and is estimated to have been finished by the end of Phase 2. In details, the time schedule is as follows:

Phase 1 REPLACE project May 2020 - October 2020	Completed the Local Analysis, an important mapping research on Crete's Circular Economy. The result of this study, helped RoC realise that the sectors of Tourism & Agrifood included the highest CE potential.
Phase 1 REPLACE project March 2021 - May 2021	Contributed to the construction of Benchmark Tool with comments on basic indicators and participated in the compile process.
Phase 1 REPLACE project May 2021	After receiving the results of Benchmark Tool analysis, RoC realised that CE initiatives should be included in main local economy piles in order to support CE transition in the island.
Phase 1 REPLACE project November 2021-December 2021	An external expertise was subcontracted to provide the deliverables described in paragraph 2
Phase 1 REPLACE project February 2022 - May 2022	Mapping of Circular Economy on focus sectors of Tourism & Agrifood, executed by external expertise company FCNC
Phase 1 REPLACE project April 2022	Two Stakeholders Meetings in the two biggest cities of the island (Heraklion & Chania) are organised in order to inform the business sector of Tourism & Agrifood about the importance of CE transition towards environmental sustainability and support mapping procedure performed by FCNC. Participants were informed about the online survey questionnaires designed for each separate sector and were fostered to complete them in order to support the mapping procedure.
Phase 1 REPLACE project	Results of mapping will become public through Stakeholder meetings for maximum outcome

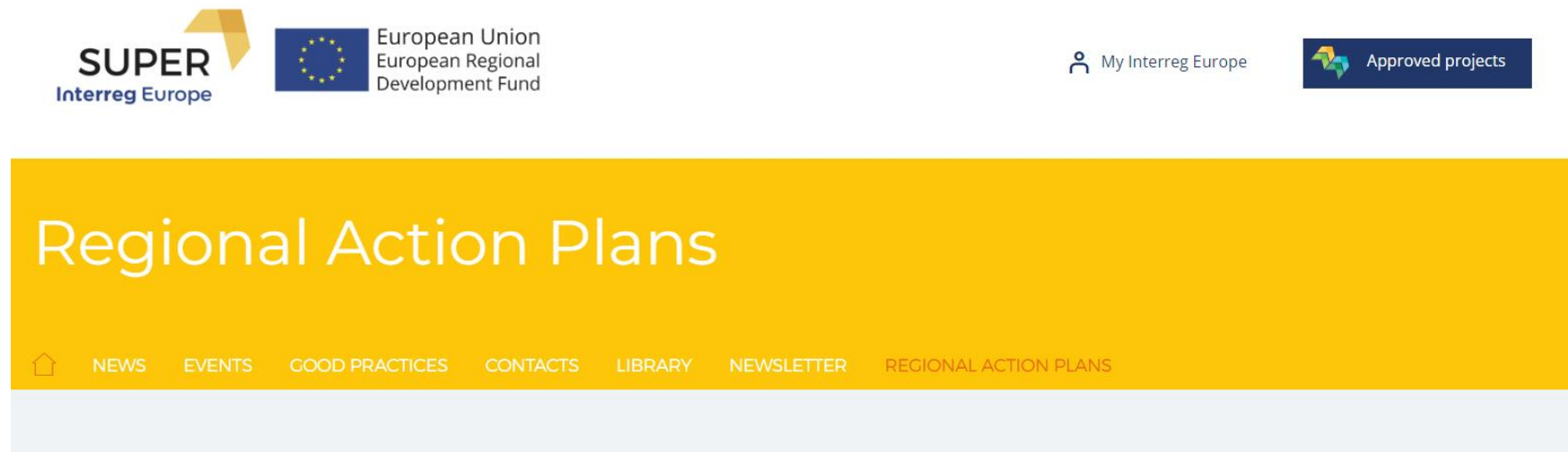
Τα στοιχεία δράσης σε αυτό το Σχέδιο Δράσης περιγράφονται χρονολογικά, σύμφωνα με τον αντίστοιχο αναμενόμενο χρόνο ολοκλήρωσής τους.

[Διαβάστε περισσότερα](#)

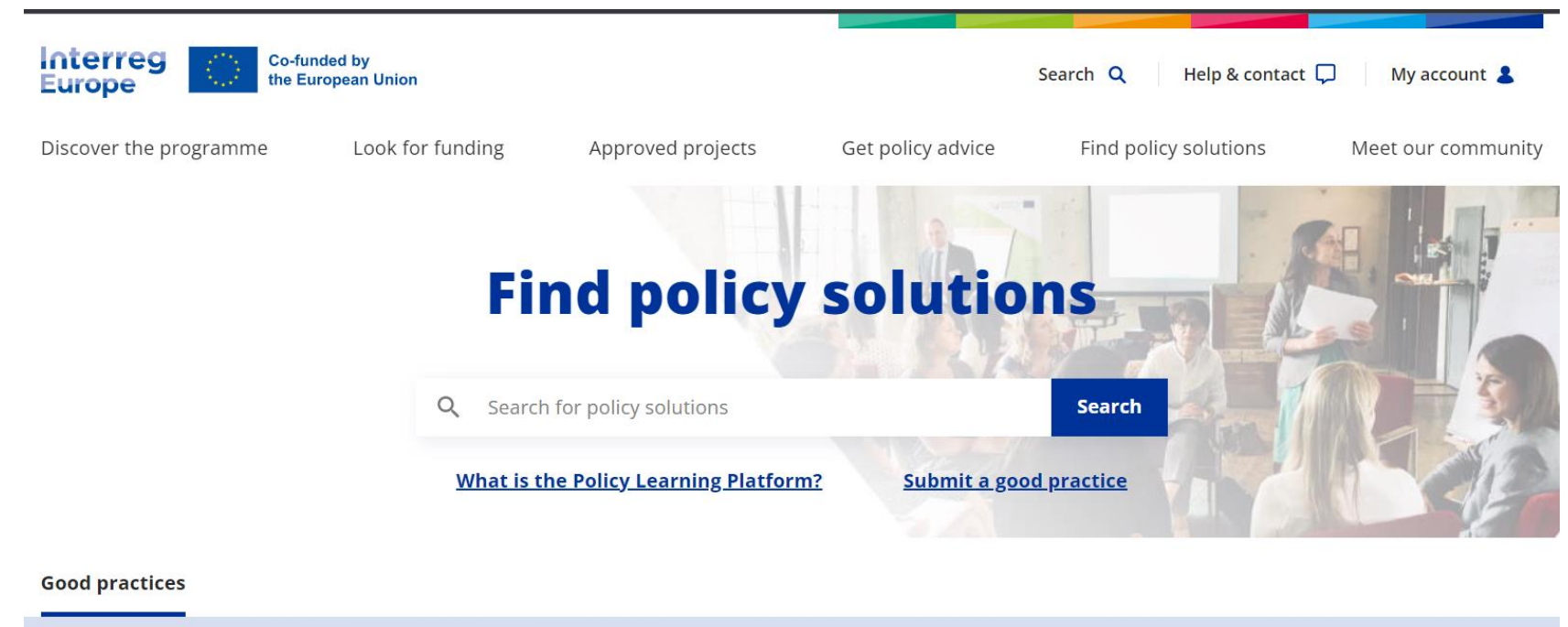


Co-funded by
the European Union

Για να βρείτε περισσότερα Περιφερειακά Σχέδια Δράσης και καλές πρακτικές στην περιφερειακή ανάπτυξη, μπορείτε να αποκτήσετε πρόσβαση:



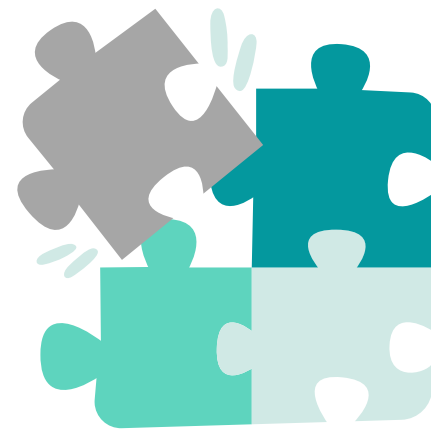
<https://projects2014-2020.interregeurope.eu/super/regional-action-plans/>



<https://www.interregeurope.eu/policy-solutions/good-practices/projects?keywords=&projects=SUPER->



Co-funded by
the European Union



Offline Activity 7

Τώρα που είστε εξοικειωμένοι με ορισμένα περιφερειακά σχέδια δράσης, μπορείτε να εργαστείτε σε μια μελέτη περίπτωσης.



Περίληψη Ενοτήτων

Τι είναι το σχέδιο δράσης;

Ένα **σχέδιο δράσης** είναι ένας **κατάλογος στοιχείων δράσης** και πόρων που απαιτούνται για την επίτευξη των **στόχων του έργου**

Γιατί χρειάζεται ένα σχέδιο δράσης;

Ένα **Σχέδιο Δράσης** διευκρινίζει τους **στόχους** που πρέπει να επιτευχθούν, τις ομάδες και τους παρόχους υπηρεσιών που πρέπει να συμμετέχουν, τα **καθήκοντα**, τα **ορόσημα** και τους **πόρους** που απαιτούνται για την ολοκλήρωση του έργου.

Βασικά στοιχεία ενός Σχεδίου Δράσης

Στόχοι

Στοιχεία Δράσης

Πράκτορες για κάθε στοιχείο ενέργειας

Πόροι για κάθε στοιχείο δράσης

Μέτρα για την αξιολόγηση της προόδου

Βήματα για την ανάπτυξη ενός Σχεδίου Δράσης

1- Καθορίστε τον στόχο σας

2 – Λίστα εργασιών

3 – Προτεραιοποίηση εργασιών

4 – Ανάθεση εργασιών

5 - Αξιολογήστε και βελτιώστε



Αναφορές

Project Management Institute (2017). A Guide to the Project Management Body of Knowledge : (PMBOK guide). 6th ed. Newtown Square, Pa: Project Management Institute.

Bryson, J.M. (2018). Strategic Planning for Public and Nonprofit Organizations : For Public and Nonprofit Organizations, A Guide to Strengthening and Sustaining Organizational Achievement. 5th ed. Hoboken, Nj Wiley.

Kerzner, H. (2017). Project management: a Systems Approach to planning, scheduling, and Controlling. 12th ed. Hoboken, New Jersey: John Wiley & Sons, Inc.

Ivancevich, J. (2017). Organizational Behavior And Management. S.L.: Mcgraw-Hill Us Higher Ed.

Kerzner, H. (2017). Project management: a Systems Approach to planning, scheduling, and Controlling. 12th ed. Hoboken, New Jersey: John Wiley & Sons, Inc.



Co-funded by
the European Union

Αναφορές

Interreg Europe. (n.d.). Good practices. [online] Available at:
<https://projects2014-2020.interregeurope.eu/super/good-practices/> [Accessed 13 Feb. 2023].

www.interregeurope.eu. (n.d.). Find policy solutions | Interreg Europe - Sharing solutions for better policy. [online] Available at:
<https://www.interregeurope.eu/policy-solutions/good-practices/projects?keywords=&projects=SUPER> [Accessed 13 Feb. 2023].

REPLACE – Region of Crete Action Plan. (2022). Available at:
https://projects2014-2020.interregeurope.eu/fileadmin/user_upload/tx_tevprojects/library/file_165 [Accessed 13 Feb. 2023].

Place and life in the ECE A Regional Action Plan 2030. (2022). Available at:
https://unece.org/sites/default/files/2022-07/Place%20and%20Life%20in%20the%20ECE_web_0.pdf [Accessed 13 Feb. 2023].

REGIONAL DEVELOPMENT PROGRAMME OF GEORGIA. (2018). Available at:
<https://policy.asiapacificenergy.org/sites/default/files/Regional%20Development%20Programme%20of%20Georgia%202018-2021%20%28EN%29.pdf> [Accessed 13 Feb. 2023].



Co-funded by
the European Union

Ευχαριστούμε!

@Regio.Digi.Hub



Co-funded by
the European Union